

Правила аренды индивидуальных банковских сейфов в «РИАБАНК» (АО)

1. Общие положения

1.1. "РИАБАНК" (АО), далее Арендодатель, предоставляет физическим и юридическим лицам, далее Арендатор, Арендаторы, в аренду для хранения ценностей и документов индивидуальные банковские сейфы, далее - сейфы, в порядке и на условиях, установленных договорами аренды индивидуальных банковских сейфов, далее - Договоры, и настоящими правилами, далее - Правила.

1.2. Для оформления Договора Арендатор представляет Арендодателю следующие документы:

а) Арендатор - физическое лицо - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также другие документы, необходимые для идентификации физического лица в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» с изменениями и дополнениями.

б) Арендатор - юридическое лицо - документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа и лица, подписывающего договор, и доверенности на получение ключа и пользование Сейфом, нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации организации (не требуются при наличии банковского счета, открытого в "РИАБАНК" (АО)), а также другие документы, необходимые для идентификации в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» с изменениями и дополнениями.

1.3. Арендодатель предоставляет Арендатору сейф в аренду за плату и на срок в соответствии с Тарифами на услуги по предоставлению в аренду индивидуальных банковских сейфов для хранения документов и ценностей, далее Тарифы.

1.4. Арендатор уплачивает арендную плату за весь срок аренды сейфа и вносит сумму гарантийного взноса (залоговой стоимости) за ключ. Оплата осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу Арендодателя или в безналичном порядке.

1.5. Денежные средства, полученные Арендодателем от Арендатора в качестве гарантийного взноса (залоговой стоимости) за ключ, не подлежат страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации».

1.6. Арендатор получает оформленный экземпляр Договора аренды, карточку на право пользования индивидуальным банковским сейфом, ключ от сейфа.

1.7. Запрещается использовать сейфы для хранения оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, радиоактивных материалов, наркотических, токсичных, ядовитых веществ, продуктов питания, а также веществ и предметов, которые каким-либо образом могут причинить вред здоровью или повлиять на сохранность имущества Арендодателя и других Арендаторов.

1.8. При наличии веских оснований (запах, дым, специфический звук, радиационный фон и т.п.) полагать, что на хранение в сейф помещаются запрещенные для хранения предметы Арендодатель вправе предложить Арендатору предъявить эти предметы к осмотру.

2. Порядок доступа и работы с сейфами

2.1. Арендатор имеет свободный доступ к сейфу в течение всего времени работы Арендодателя в установленном настоящими Правилами порядке.

2.2. Доступ к сейфу предоставляется после обязательной процедуры идентификации Арендатора. Для этой цели Арендатору необходимо иметь при себе:

- карточку на право пользования индивидуальным банковским сейфом;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- другие документы, если они указаны в Договоре в условиях доступа.

2.3. Арендатор вправе разрешить доступ к сейфу представителю Арендатора на основании доверенности. Доверенность, выданная физическим или юридическим лицом в установленном порядке, должна быть удостоверена нотариально или Арендодателем.

Доверенные лица, получившие допуск в Хранилище ценностей, обязаны соблюдать требования настоящих Правил. При совершении операций по доверенности, оформленной не в Банке, Банк имеет право задержать исполнение операции на срок проверки полномочий доверенного лица, но не более чем на три рабочих дня.

2.4. Каждое посещение Арендатором хранилища ценностей фиксируется в карточке учета посещений.

2.5. В целях соблюдения конфиденциальности в хранилище ценностей допускается только один Арендатор или Арендаторы одного сейфа, но не более трех человек.

2.6. Арендодатель гарантирует неприкосновенность сейфа в течение срока его аренды, за исключением случаев, указанных в разделе 3 настоящих Правил.

2.7. При утрате ключа Арендатор должен немедленно письменно уведомить об этом Арендодателя. При утрате ключа сумма гарантийного взноса (залоговой стоимости) за ключ не возвращается. В случае утраты ключа одним из Арендаторов при совместной аренде сейфа ни один из Арендаторов не допускается к сейфу (независимо от срока доступа) до разрешения службой безопасности и юридической службой Арендодателя вопроса о правомерности доступа к сейфу Арендаторов. В таком же порядке разрешается вопрос о доступе к сейфу при совместной аренде в случае, если ни один из Арендаторов не воспользовался правом доступа к сейфу в сроки, оговоренные в Договоре для отдельного доступа каждого из них.

2.8. Арендатор в течении всего срока аренды индивидуального банковского сейфа имеет право продлить срок аренды сейфа путем заключения с Арендодателем Дополнительного соглашения о пролонгации к Договору аренды индивидуального банковского сейфа.

2.9. Если по истечении срока аренды Арендатор не произвел оплату за аренду сейфа на новый срок и не освободил сейф, Арендодатель может в любой момент по своему усмотрению известить Арендатора о необходимости уплаты штрафа в соответствии с Тарифами, об освобождении сейфа и сдачи ключа. В случае неявки Арендатора в течение 30-ти календарных дней с даты направления названного извещения (отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) Арендодатель совершает действия, предусмотренные Договором и разделом 3 настоящих Правил. Штраф, почтовые расходы и расходы, связанные с ненадлежащим исполнением Арендатором условий Договора, а также причиненный Арендодателю иной ущерб, взыскиваются с Арендатора в полном объеме.

2.10. В случае изменения адреса, номеров телефонов, Арендатор обязан уведомить об этом Арендодателя в семидневный срок. Все извещения, направляемые Арендатором или Арендодателем друг другу, считаются действительными, если они отправлены заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении по последнему указанному ими в Договоре адресу (за исключением случая, установленного п.6.2 настоящих Правил).

3. Порядок вскрытия сейфа в отсутствие Арендатора

3.1. Основаниями для вскрытия сейфа являются:

- неявка Арендатора в течение 30 календарных дней после направления ему письменного уведомления (п.2.9. настоящих Правил);

- наличие веских оснований (запах, дым, специфический звук, радиационный фон и т.п.) полагать, что на хранение были помещены запрещенные к хранению предметы;

- получение документов соответствующих органов, правомочных в соответствии с законодательством РФ принимать решение о принудительном изъятии (осмотре) имущества (постановление об изъятии, о наложении ареста на имущество, решение суда и т.п.);

- решение в установленном законом порядке вопроса о наследовании предметов, помещенных на хранение в сейф;

- обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, аварии, пожары, противоправные действия третьих лиц, которые, по обоснованному предположению Арендодателя, могут повлечь за собой нанесение ущерба ценностям, помещенным на хранение в сейф.

При наличии оснований для вскрытия сейфа Арендодателем создается комиссия в составе не менее трех сотрудников Арендодателя.

Вскрытие сейфа производится комиссией с проверкой содержимого, составлением соответствующего акта. В акте указывается причина вскрытия, внешнее состояние сейфа, обнаруженное содержимое сейфа, куда оно перемещено или кому передано на хранение. Содержимое сейфа упаковывается, опечатывается пломбами (печатами) Арендодателя и находится у него в хранилище в специально отведенном для этих целей месте, если иное не предусмотрено настоящими Правилами. Арендодатель не несет ответственности за возможный ущерб, нанесенный при вскрытии содержимому сейфа.

3.2. В случае неявки Арендатора (по истечении срока аренды) в течение 30 дней после направления ему письменного уведомления сейф подлежит вскрытию в отсутствие Арендатора с помещением содержимого в хранилище. Арендатор имеет право получить содержимое ячейки, находящееся в хранилище, только после погашения всей образовавшейся перед Арендодателем задолженности.

3.4. В случае причинения Арендодателю и/или другим Арендаторам ущерба, явившегося следствием воздействия помещенных на хранение в сейф предметов, а также нарушения настоящих Правил, Арендатор возмещает Арендодателю и/или другим Арендаторам возникшие убытки в полном объеме. Арендодатель не несет ответственности за ущерб, понесенный в результате хранения запрещенных предметов. Положения данного пункта являются важнейшим определяющим условием аренды сейфа. В случае его нарушения Арендатором Арендодатель вправе немедленно расторгнуть Договор.

3.5. На основании постановлений органов, уполномоченных в соответствии с законом налагать арест на имущество Арендатора, сейф подлежит вскрытию в отсутствие Арендатора. Изъятые предметы подлежат передаче полномочным представителям этих органов по протоколу (акту), оформленному в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Наследование личного имущества, находящегося на хранении в сейфе, осуществляется по завещанию или по закону. Вскрытие сейфа и выдача находящихся в нем предметов осуществляется при представлении наследниками Арендатора свидетельства о праве на наследство. Расходы по хранению наследуемого имущества взыскиваются с наследников Арендатора в сумме и на условиях, указанных в Договоре.

Если нет наследников ни по закону, ни по завещанию, либо наследники не приняли наследства, либо наследство завещано государству, имущество, находящееся в сейфе, переходит к государству. В этом случае органы, в ведении которых находится решение этих вопросов, должны предоставить свидетельство о праве государства на наследство.

3.7. Вещи и предметы, изъятые из сейфа вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств, выдаются Арендатору после прекращения действия этих обстоятельств при первом посещении им Хранилища ценностей и выполнении условий Договора.

Если Арендодатель произвел вскрытие сейфа при данных обстоятельствах в отсутствие Арендатора в интересах последнего, стоимость замены замка и комплекта ключей от сейфа, а также арендные платежи за время действия таких обстоятельств не взимаются.

4. Ответственность за нарушение правил

4.1. В случае утраты или механического повреждения ключа Арендатором Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере гарантийного взноса (залоговой стоимости) за ключ, при этом ранее внесенная сумма гарантийного взноса (залоговой стоимости) за ключ Арендатору не возвращается и направляется в счет погашения штрафа.

4.2. Арендатор несет полную имущественную ответственность за любые нарушения настоящих Правил доверенными лицами.

4.3. В случае если Арендатор выразил желание досрочно прекратить пользование сейфом, часть арендной платы за не истекший срок аренды возврату не подлежит и остается в распоряжении Арендодателя.

4.4. Арендодатель несет ответственность за порчу или утрату имущества, если в установленном законом порядке будет доказана вина Арендодателя.

5. Прекращение договора

5.1. Договор прекращается досрочно в следующих случаях:

- при возврате Арендатором ключа от сейфа;

- при порче Арендатором сейфа и/или другого банковского оборудования;
- в связи с хранением запрещенных предметов в Сейфе;
- в случаях, предусмотренных пунктами 3.1., 3.4. настоящих Правил;
- в связи с ликвидацией юридического лица (за исключением случаев, предусмотренных законом).

5.2. Досрочное прекращение Договора в случаях, указанных в п. 5.1. настоящих Правил, осуществляется во внесудебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Правоотношения между Арендатором и Арендодателем возникают с момента заключения ими Договора.

6.2. Арендодатель вправе в любой момент в одностороннем порядке без предварительного уведомления Арендатора внести в настоящие Правила изменения и/или дополнения, вызванные технологической необходимостью и банковской практикой. Эти изменения доводятся до сведения Арендатора любым способом (объявления, вывешенные на стенде объявлений в офисах Арендодателя, сообщения в средствах массовой информации и т.п.). В случае несогласия Арендатора с изменениями он вправе потребовать расторжения Договора в порядке, установленном действующим законодательством и настоящими Правилами.

6.3. Если какое-либо положение настоящих Правил по каким-либо причинам становится недействительным, это не влечет недействительности остальных положений Правил.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Правилам если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (стихийных явлений, военных действий, принятия нормативных актов органами государственной власти и управления, препятствующих исполнению обязательств по настоящим Правилам).

6.5. Настоящие Правила регулируют отношения по аренде индивидуальных банковских сейфов в "РИАБАНК" (АО).

6.6. В случае противоречия какого-либо из положений настоящих Правил условиям Договора применяются правила Договора.